

Instrukcja wypełnienia druku IN-1

Informacje ogólne.

Art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych mówi, że osoby fizyczne, są obowiązane złożyć właściwemu organowi podatkowemu informację o nieruchomościach i obiektach budowlanych, sporządzoną na formularzu według ustalonego wzoru, **w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku podatkowego w zakresie podatku od nieruchomości** lub od dnia zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 3 (Jeżeli w trakcie roku podatkowego zaistniało zdarzenie mające wpływ na wysokość opodatkowania w tym roku, a w szczególności zmiana sposobu wykorzystywania przedmiotu opodatkowania lub jego części, podatek ulega obniżeniu lub podwyższeniu, poczynając od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło to zdarzenie.).

Dla osób fizycznych opracowano formularz Informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych **IN-1** wraz z 3 załącznikami:

- 1) **ZIN-1** – dane o przedmiotach opodatkowania podlegających opodatkowaniu
- 2) **ZIN-2** – dane o przedmiotach opodatkowania zwolnionych z opodatkowania
- 3) **ZIN-3** – dane pozostałych podatników

Formularze mają zastosowanie, gdy okoliczności uzasadniające powstanie obowiązku podatkowego (np. zakup nieruchomości) lub zmiana podstaw opodatkowania zaistniały **od 1 lipca 2019 r.** Wówczas osoba fizyczna ma obowiązek złożenia Informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych **IN-1** wraz z załącznikiem **ZIN-1**.

Gdy przedmiot opodatkowania jest objęty zwolnieniem od podatku od nieruchomości należy złożyć dodatkowo załącznik **ZIN-2**, a w przypadku współwłasności nieruchomości również załącznik **ZIN-3** z danymi osobowymi jej wszystkich współwłaścicieli.

W niniejszej instrukcji wyjaśniono jak wypełnić najistotniejsze pozycje w druku IN-1, ZIN-1, ZIN-2, ZIN-3.

✓ **Pole nr 1 Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL (niepotrzebne skreślić).**

Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.

Część A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA INFORMACJI

✓ **A.3: Nazwa i adres siedziby organu podatkowego.**

Należy wpisać: Wójt Gminy Suwałki, ul. Świerkowa 45, 16-400 Suwałki

✓ **A.5: Okres – od którego informacja obowiązuje.**

*Obowiązek podatkowy powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające powstanie tego obowiązku, **np. w przypadku nabycia nieruchomości w marcu 2020 r., to należy wpisać kwiecień 2020 r. i analogicznie w przypadku następnych miesięcy.***

Gdy obowiązek podatkowy następuje w związku z istnieniem budowli albo budynku lub ich części, wówczas powstaje on z dniem 1 stycznia roku następującego po roku, w którym budowa została zakończona, albo w którym rozpoczęto użytkowanie budowli albo budynku lub ich części przed ich ostatecznym wykończeniem.

Część C. DANE PODATNIKA

▪ **C.1: Dane Identyfikacyjne.**

W przypadku osób fizycznych, którym nadany został numer PESEL (pole nr 1), należy wypełnić tylko pole nr 7 oraz nr 8. Osoby, które nie mają nadanego numeru PESEL, powinny dodatkowo wypełnić pola nr 10, 11, i 12.

▪ **C.2: Adres zamieszkania.**

Należy podać aktualny adres zamieszkania podatnika, na który organ podatkowy będzie kierował wszelką korespondencję związaną ze zgłoszoną do opodatkowania nieruchomością, w tym decyzje ustalające wysokość podatku od nieruchomości.

▪ **C.3: Adres do doręczeń.**

Pola od nr 22 do nr 30 należy wypełnić tylko w przypadku, gdy adres do doręczeń podatnika jest inny niż adres zamieszkania, lub w sytuacji, gdy podatnik działa poprzez ustanowionego pełnomocnika, uprawnionego do otrzymywania korespondencji kierowanej do podatnika.

Część D. DANE O PRZEDMIOTACH OPODATKOWANIA PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU

▪ **D.1: Grunty.**

w polu nr 31 – wpisujemy powierzchnię gruntu (w m²) w przypadku, gdy podmiot zgłasza do opodatkowania grunty zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej; w tym także grunty zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej sklasyfikowane jako użytki rolne lub lasy (np. 10.000 m² gruntu zajętego na kopalnię, 5.000 m² gruntu zajętego na pole namiotowe, parking dla ciężarówek, składowanie kamienia do obróbki, grunt pod farmą fotowoltaiczną oraz grunt pod budynkiem zajęтым na działalność gospodarczą)

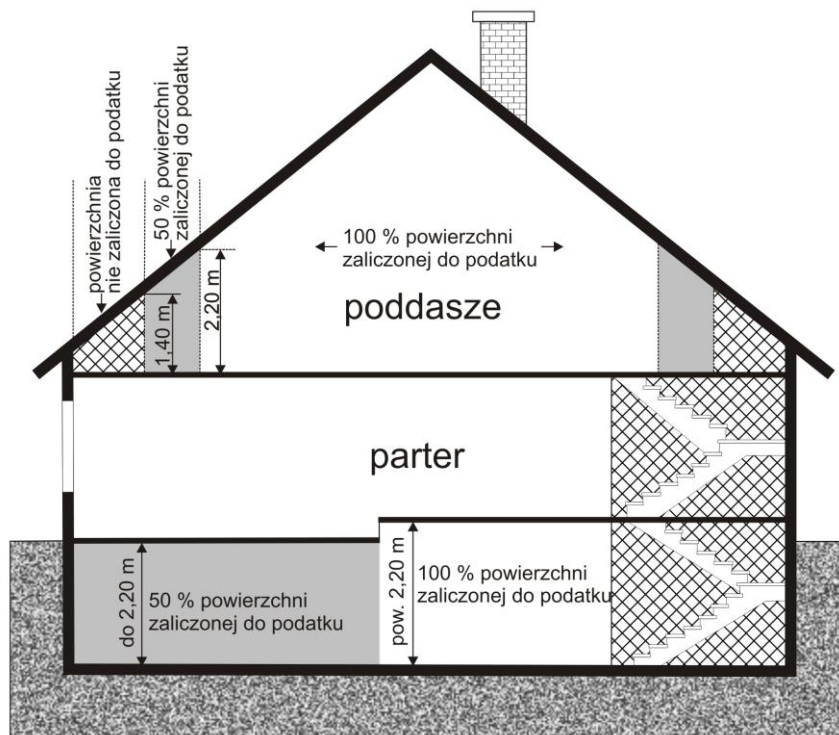
w polu nr 32 - wpisujemy powierzchnię gruntu (w ha, z dokładnością do czterech miejsc po przecinku) w przypadku, gdy podmiot zgłasza do opodatkowania grunty pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych (oznaczone w ewidencji gruntów jako Ws lub Wp),

w polu nr 33 - wpisujemy powierzchnię gruntu (w m²) w przypadku, gdy podmiot zgłasza do opodatkowania grunty pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego (najczęściej grunty oznaczone w ewidencji gruntów i budynków zwanej dalej EGiB jako np.: B – tereny mieszkaniowe, Bp-tereny pod zabudowę, Bi – inne tereny zabudowane, dr - drogi);

w polu nr 34 - powierzchnię gruntu (w m²) w przypadku, gdy podmiot zgłasza do opodatkowania grunty niezabudowane objęte obszarem rewitalizacji, o których mowa w art.5 pkt. 1 lit. d ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 poz. 1170 z późn. zm.).

▪ **D.2: Budynki lub ich części.**

Art. 1a ust. 1 pkt 5 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (u.p.o.l.): **powierzchnia użytkowa budynku lub jego części** - powierzchnia mierzona po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych; **za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe**, **Art. 4 ust. 2** u.p.o.l. mówi, że powierzchnię pomieszczeń lub ich części oraz części kondygnacji **o wysokości w świetle od 1,40 m do 2,20 m zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%**, a jeżeli wysokość jest mniejsza niż 1,40 m, powierzchnię tę pomija się.



w polach od nr 39 do nr 41 - wpisujemy powierzchnię użytkową (w m²) w przypadku, gdy podmiot zgłasza do opodatkowania budynki mieszkalny lub wyodrębniony lokal mieszkalny, uwzględniając przy tym odpowiednio wysokość kondygnacji;

w polach od nr 42 do nr 44 - wpisujemy powierzchnię użytkową (w m²) w przypadku, gdy podmiot zgłasza do opodatkowania budynki związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynki mieszkalne lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej, uwzględniając przy tym odpowiednio wysokość kondygnacji;

w polu nr 51-53- powierzchnię użytkową (w m²) w przypadku, gdy podmiot zgłasza do opodatkowania budynki pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego (np. garaże, budynki niemieszkalne, budynki gospodarcze nie położone na gruntach gospodarstw rolnych)

▪ **D.3: Budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.**

W sytuacji, gdy podmiot zgłasza do opodatkowania podatkiem od nieruchomości budowlę lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, wówczas należy w polu nr 62 wykazać wartość nieruchomości ustaloną na dzień 1 stycznia roku podatkowego – niepomniejszoną o dokonane odpisy amortyzacyjne – po zaokrągleniu do pełnych złotych. W przypadku budowli, od których nie dokonuje się odpisów amortyzacyjnych, należy podać wartość rynkową, określoną na dzień powstania obowiązku podatkowego.

Część E. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

Informację IN-1 należy składać wraz z odpowiednimi załącznikami: ZIN-1 w przypadku nieruchomości podlegających opodatkowaniu, załączniki ZIN-2 w przypadku zwolnień oraz ZIN-3 w przypadku współwłasności.

Część F. DODATKOWE INFORMACJE

- Wypełnienie polu nr 68 i 69 ze wskazaniem odpowiednio numeru telefonu oraz email, może ułatwić i przyspieszyć ewentualny kontakt pracownika prowadzącego sprawę z podatnikiem.
- Podanie w polu nr 70 takich danych jak np. data nabycia nieruchomości może usprawnić weryfikację złożonych dokumentów.

Część G. PODPIS PODATNIKA(PODATNIKA)/OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

Informacja IN-1 powinna być podpisana przez wszystkich podatników lub przez pełnomocników, w przypadku ich ustanowienia przez podatników. W sytuacji działania przez pełnomocnika należy do informacji o nieruchomościach i obiektach IN-1 załączyć stosowne umocowanie.

W przypadku składania przez współwłaścicieli (w tym również małżonków) jednego, wspólnego formularza IN-1, obowiązek złożenia własnoręcznego podpisu na dokumencie spoczywa na każdym współwłaścicielu nieruchomości.

Instrukcja wypełnienia druku załącznika ZIN-1.

- **W polu nr 1** należy podać identyfikator podatkowy NIP (osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą) lub numer PESEL (osoba fizyczna, nieprowadząca działalności gospodarczej) podatnika składającego IN-1;
- **W polu nr 4 i nr 5** należy podać imię i nazwisko podatnika wskazanego w części C.1 informacji IN-1.

Część B. DANE O POSZCZEGÓLNYCH PRZEDMIOTACH OPODATKOWANIA PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU

- **W części B.1** należy podać oddzielnie dla każdej działki dane dotyczące gruntów
- **W części B.2** należy podać oddzielnie dla każdego budynku dane dotyczące budynków lub ich części
- **W części B.3** należy podać oddzielnie dla każdej budowli dane dotyczące budowli lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej

Instrukcja wypełnienia druku załącznika ZIN-2.

- **W polu nr 1** należy podać identyfikator podatkowy NIP (osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą) lub numer PESEL (osoba fizyczna, nieprowadząca działalności gospodarczej) podatnika składającego IN-1;
- **W polu nr 4 i nr 5** należy podać imię i nazwisko podatnika wskazanego w części C.1 informacji IN-1.

Część B. DANE O POSZCZEGÓLNYCH PRZEDMIOTACH OPODATKOWANIA ZWOLNIONYCH Z OPODATKOWANIA

- **W części B.1** należy podać szczegółowe dane dotyczące gruntów oraz przepis na mocy którego podlegają zwolnieniu z podatku (np.: nieużytki N, grunty zadrzewione i zakrzewiona Lz - art. 7 ust. 1 pkt 10) u.p.o.l.)
- **W części B.2** należy podać szczegółowe dane dotyczące budynków lub ich części oraz przepis na mocy którego podlegają zwolnieniu z podatku (np. budynki gospodarcze lub ich części położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej (np. stodoła, chlew, garaż, itp.) art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych)
- **W części B.3** należy podać szczegółowe dane dotyczące budowli lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz przepis na mocy którego podlegają zwolnieniu z podatku

Instrukcja wypełnienia druku załącznika ZIN-3.

- **W polu nr 1** należy podać identyfikator podatkowy NIP (osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą) lub numer PESEL (osoba fizyczna, nieprowadząca działalności gospodarczej) podatnika składającego IN-1;
- **W polu nr 3 i 4** należy podać nazwisko i imię podatnika wskazanego w części C.1 informacji IN-1;
- **W części B** należy podać dane identyfikacyjne podatnika wskazanego w części G.2 informacji IN-1 (nazwisko, imię oraz identyfikator podatkowy NIP lub numer PESEL – w zależności czy osoba fizyczna prowadzi działalność gospodarczą, czy też nie, adres zamieszkania oraz adres do doręczeń – tylko w sytuacji, gdy adres do doręczeń jest inny niż adres zamieszkania) **np.,: żony/męża będącego współwłaścicielem;**
- **W części C** należy podać dane identyfikacyjne podatnika wskazanego w części G.3 informacji IN-1 (nazwisko, imię oraz identyfikator podatkowy NIP lub numer PESEL – w zależności czy osoba fizyczna prowadzi działalność gospodarczą, czy też nie, adres zamieszkania oraz adres do doręczeń – tylko w sytuacji, gdy adres do doręczeń jest inny niż adres zamieszkania).